

ACTA DE TRABAJO DE TESIS PARA EL DOCTORADO EN CIENCIAS AMBIENTALES

San Luis Potosí, S.L.P a

Apellido paterno

Apellido materno

Nombres

Semestre que cursa

Número de Trabajo de Tesis
(indicar con número)

Título de tesis aprobado por el
Comité Académico

Actividades de investigación comprometidas para este semestre:

Evaluación de las actividades desarrolladas

Opinión del Comité Tutorial:

En caso necesario, si un miembro del Comité Tutorial requiere hacer una observación particular, utilice el espacio siguiente:

Evaluación

Calificación numérica: _____ Documentos probatorios (ver notas). Si

Actividades que realizará el estudiante en el semestre siguiente:

Comité Tutorial	Nombre	Firma
Directora o Director		
Codirectora o Codirector (cuando aplique)		
Asesora o Asesor 1		
Asesora o Asesor 2		
Asesora o Asesor 3		
Asesora o Asesor 4		

Notas:

- El Comité Tutorial debe calificar el avance con base en el desempeño del alumno en las actividades comprometidas para el semestre en evaluación.
- En el caso de estudiantes de maestría con dos años o más de permanencia y de doctorado con cuatro años o más de permanencia, se debe anexar una carta compromiso de actividades detalladas y calendarizadas hasta su titulación, firmada por el alumno y los profesores integrantes del Comité Tutorial.
- La presente Acta deberá entregarse a su respectivo Coordinador del Área o directamente en la recepción de los PMPCA.
- La evaluación se asentará con calificación numérica del 0 al 10 (numeros fraccionados si los hubiera) y se deberá entregar firmada por cada integrante del Comité Tutorial en las fechas indicadas en el calendario oficial del posgrado.
- El Acta, deberá entregarse semestralmente hasta la obtención del grado del alumno.
- El acta deberá acompañarse de los documentos probatorios del avance del estudiante cada semestre mientras permanezca inscrito en los PMPCA. Estos documentos son:
 - Protocolo de tesis, con el Vo.Bo. del Director
 - Artículo (cuando proceda)
 - Comprobante de obtención del nivel de inglés de egreso
 - Otros documentos que el Comité Tutorial determine